

## 1. NEO aufrufen

Im Webbrowser folgenden Link eingeben oder QR-Code scannen:

[https://neo.kultus-bw.de/neo/app/?04100031\\_BS](https://neo.kultus-bw.de/neo/app/?04100031_BS)



**Kaufmännische Schule Bad Mergentheim auswählen**

**Benutzername: VoNach**

(Erste beiden Buchstaben des Vornamens + Erste vier Buchstaben des Nachnamens)

**Passwort: !tt.mm.jjjj!**

(für tt.mm.jjjj setzen Sie bitte Ihr Geburtsdatum ein!)

*Bitte beachten Sie:* Nach 3 Fehlversuchen wird der Zugang automatisch gesperrt!

Anschließend werden Sie aufgefordert, eine bestimmte TAN aus Ihrer TAN-Liste herauszusuchen. Diese tragen Sie bitte in das angezeigte Feld ein.

Sollten alle Ihre TANs aufgebraucht sein, melden Sie sich bitte bei Fr. Holler oder Fr. Kranich. Dann erhalten Sie eine neue Liste. Streichen Sie am besten die benutzten Tans durch, so dass Sie frühzeitig eine neue Liste beantragen können.

**Hinweis:**  
Bitte beim Initialpasswort ein ! davor  
UND danach nicht vergessen!  
Umlaute wie ä,ö,ü bitte genau so im  
Benutzernamen eingeben!

### HINWEIS

Über „Passwort ändern“ können Sie ein eigenes Passwort vergeben (oben rechts).

## 2. Noteneintragung

- ⇒ Sind Sie Fachlehrer der Klasse, für die Sie Eintragungen vornehmen möchten, dann weiter mit **2.1.**
- ⇒ Sind Sie Klassenlehrer der Klasse, für die Sie Eintragungen vornehmen möchten, dann weiter mit **2.2.**

### 2.1 Noteneintragung (Ansicht) für Fachlehrer

Info: Als Fachlehrer können Sie lediglich Ihr eigenes Fach/Noten einsehen und Noten eintragen.

Sollten Sie in dieser Klasse mehrere Fächer unterrichten, wählen Sie hier bitte das gewünschte Fach aus.

1 Start  
2 Noten  
WG11/1

Wählen Sie hier die Klasse aus, für die Sie Eintragungen vornehmen möchten.

Bitte nichts in Spalte D

Fach 3 Informatik (INF\_1)  
Klassenleitung Manfred Herrmann

Einzelnotengewichte	Schulhalbjahr		Jahresendnote	
	a	alt. B	D	N

In **Spalte N** geben Sie bitte Ihre Endnote für den jeweiligen Schüler ein. Die Noten werden automatisch gespeichert. **ACHTUNG!** Bitte bestätigen Sie die Eingabe der zuletzt eingegebenen Note nochmals mit **ENTER** oder klicken Sie in ein anderes Feld.

Schulhalbjahr Jahresendnote

*Hinweis:* Für Ihre Übersicht wird die Note 5 gelb, die Note 6 rot hinterlegt.

### 2.2 Noteneintragung (Ansicht) für Klassenlehrer

*Info:* Als Klassenlehrer können Sie alle Noten, die bereits für Ihre Klasse eingetragen und synchronisiert wurden, einsehen.

*Bitte beachten Sie:* Für die jeweilige Schulart/Klasse wurden die gängigen Zusätze zur Verfügung gestellt.

- ➔ Sie haben zwei Ansichten zur Wahl: Fachnoten & Zeugnisnoten.

