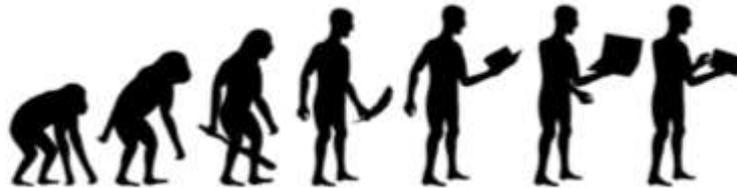


IT-Fortbindung

iPad im Alltag

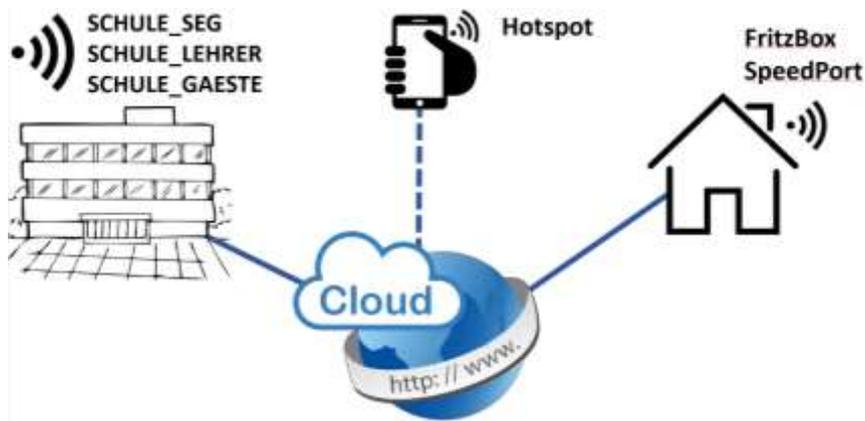


Inhalt

Zugang zum Internet	2
Schule	2
Unterwegs	4
Zu Hause	6
Cloud Überblick	7
Office 365 für Schüler	8
Schritt 1: Microsoft Account beantragen	8
Schritt 2: Profil wählen	9
Schritt 3: Verifizierungsmail mit Bestätigungscode abrufen	9
Schritt 4: Microsoft Registrierung vervollständigen	10
Schritt 5: Einstellung zum Kennwort-Reset	11
Schritt 6: Weitere Personen einladen	12
Schritt 7: Office Portal	12
Schritt 8: Nach erfolgreicher Registrierung am Office Portal anmelden	13

Zugang zum Internet

Um Daten auf verschiedenen Endgeräten nutzen zu können, werden diese in einer Cloud abgespeichert. Eine Cloud ist ein Online-Speicher, der von einem Dienstleister zur Verfügung gestellt wird. Ob an der Schule, Unterwegs oder zu Hause, um auf Daten der Cloud zugreifen zu können, muss das Endgerät (Notebook, iPad, Smartphone) mit dem Internet verbunden sein.



Schule

Die Schule stellt drei WLAN-Bereiche zur Verfügung. Jeder Bereich ist für eine bestimmte Anwendung konfiguriert. Nachfolgend werden diese Bereiche kurz vorgestellt:

- SCHULE_SEG** SEG steht für „schuleigene Geräte“. Dieses WLAN kann nur von schuleigenen Notebooks wie z.B. den Notebookwägen in Raum K-103 und K-203 genutzt werden.
- SCHULE_LEHRER** Dieser Bereich steht für private Endgeräte (Laptop, Smartphone, ...) von Lehrern zur Verfügung. Wird ein privates Gerät mit diesem WLAN verbunden, erfolgt die Aufforderung den passenden WLAN-KEY einzugeben. Dieser sowie eine Kurzanleitung zur Einrichtung des WLAN auf einem privaten Windows Notebook liegt im Sekretariat bereit. Um unser Netzwerk zu schützen, wird der WLAN-KEY in regelmäßigen Abständen verändert und darf nicht an Dritte (insbesondere Schüler) weitergegeben werden.
- SCHULE_GAESTE** Das WLAN „SCHULE_GAESTE“ ist für die Nutzung durch iPads vorgesehen. In diesem Bereich befinden sich auch die Notebooks der Klassenzimmer sowie die Apple TVs. Auch Gäste können einen Zugang zum Internet über dieses WLAN erhalten. In Zukunft ist geplant auch Schülern den Zugang für ein privates Gerät zu diesem WLAN zu ermöglichen. Ähnlich wie in einem Hotel werden die Geräte hier über ein Voucher-System für eine bestimmte Zeit (für Lehrer ein Schuljahr) freigeschaltet. Je Gerät wird ein eigener Voucher-Code zur Freischaltung des Internets benötigt.

Hinweis:

Alle durch die Schule neu ausgelieferten iPads sind bis Ende des Schuljahres für das Gästernetz bereits freigeschaltet. Wird ein Gerät das erste Mal mit dem WLAN „SCHULE_GAESTE“ verbunden oder ist die Nutzungszeit des ausgestellten Vouchers abgelaufen, muss das Gerät durch Eingabe eines Freischalt-Codes für die Internetnutzung freigegeben werden. Nachfolgend ist die Aufforderung hierzu abgebildet:

Gastzugang

Bitte beachten Sie, dass für einen reibungslosen Ablauf die Verwendung eines Proxys notwendig ist.
Verwenden Sie hierfür die **Proxyadresse octo.octo** mit dem **Port 8080**.
Nehmen Sie bitte zur Kenntnis, dass alle Verbindungen protokolliert werden.
Geben Sie hier Ihren Zugangscode ein.

Code:

Ihre IP : 192.168.70.2

Status:

Freischaltung erforderlich

OctoGate Stammzertifikat:

Das OctoGate Stammzertifikat wird benötigt um über den HTTPS-Proxy zu surfen: OctoGateCA.der
Bitte fragen Sie Ihren Administrator bezüglich des Importes.

Unterwegs

Auch wenn man unterwegs ist, kann man das Internet mit dem iPad nutzen. Voraussetzung hierfür ist jedoch, dass man in der Nähe eines öffentlichen Hotspots ist oder das iPad mit dem persönlichen Hotspot seines Smartphones verbindet. Weitere Informationen, wie man einen persönlichen Hotspot einrichtet, finden Sie unter

Apple <https://support.apple.com/de-de/HT204023>

Android http://praxistipps.chip.de/android-handy-als-wlan-hotspot-einrichten-so-gehts_92113

Wird der persönliche Hotspot auf dem Smartphone aktiviert, ist dabei zu beachten, dass bei Handy-Verträgen das Datenvolumen beschränkt ist. Je nach Vertrag kann man schnell an seine Volumengrenze stoßen. Zu bedenken ist ebenso, dass der Akkuverbrauch beim Smartphone durch die Hotspot-Funktion stark ansteigt.

Alternativ vom Smartphone kann auch ein mobiler WLAN-Router mit eigenem Mobilfunkvertrag verwendet werden.

Beispiel: iPad mit Hotspot des iPhones verbinden ...

Schritt 1



Öffnen Sie die Einstellungen des **iPhones**

Schritt 2

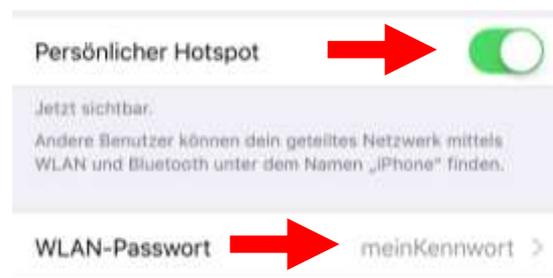


Persönlicher Hotspot

Aus >

Wählen Sie den Menü-Punkt „Persönlicher Hotspot“

Schritt 3



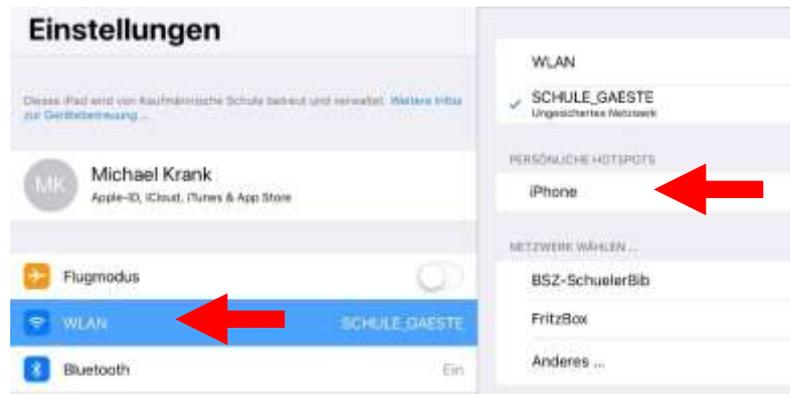
Legen Sie ein Passwort fest, so dass sich kein Unbefugter mit Ihrem Smartphone verbinden kann und aktivieren Sie anschließend die Hotspot-Funktion.

Schritt 4



Öffnen Sie nun die Einstellungen des **iPads**

Schritt 5



Unter dem Register „WLAN“ kann jetzt auf der rechten Seite der persönliche Hotspot ausgewählt werden. Geben Sie nach Aufforderung das zuvor gewählte Kennwort ein.

Zu Hause

Wer zu Hause einen Internetzugang und WLAN-Router besitzt, kann sein iPad auch hierüber mit dem Internet verbinden. Den Namen des WLANs (SSID) sowie das benötigte Kennwort findet man meistens auf der Rückseite des Routers oder in der Bedienungsanleitung.

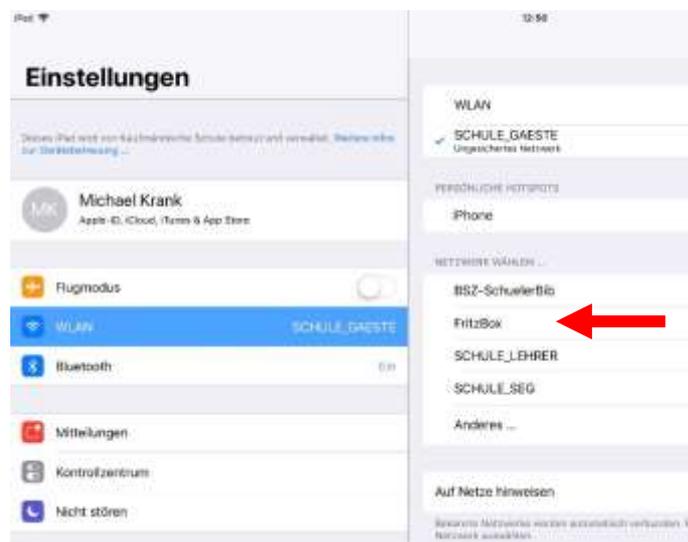
So verbinden Sie Ihr iPad mit dem WLAN zu Hause ...

Schritt 1



Öffnen Sie die Einstellungen des iPads

Schritt 2



Wählen Sie zunächst im linken Bereich „WLAN“ und anschließend Ihr WLAN auf der rechten Seite der Anzeige aus.

Schritt 3



Geben Sie nun Ihr WLAN-Passwort (siehe Rückseite WLAN Router oder Bedienungsanleitung) ein.

Cloud Überblick

Da die Speicherkapazität mobiler Geräte wie Smartphones und Tablets beschränkt ist und man auf seine gespeicherten Daten von verschiedenen Geräten aus zugreifen möchte, gibt es die Möglichkeit die Daten in einer Cloud abzulegen. Eine Cloud ist ein Online-Speicher, der von einem Dienstleister zur Verfügung gestellt wird. Nachfolgende Abbildung zeigt einen Ausschnitt der bekanntesten Cloud-Dienste:



Im Rahmenvertrag zwischen der Kaufmännischen Schule Bad Mergentheim und Microsoft ist die OneDrive Version für Bildungseinrichtungen enthalten. Diese Cloud stellt allen Lehrerinnen und Lehrern der KSM je 1TB Speicherplatz ohne Zusatzkosten zur Verfügung. Aus diesem und datenschutzrechtlichen Gründen wird die Verwendung von OneDrive empfohlen.

Zukünftig kann auch der Sharepoint-Server des pädagogischen Netzwerks als Cloud verwendet werden. Damit wird es möglich auf Inhalte der persönlichen mySite (Laufwerk M) und der Klassen-mySites über jedes internetfähige Gerät zuzugreifen. Hierzu ist nur folgende Eingabe im Internetbrowser des Geräts nötig:

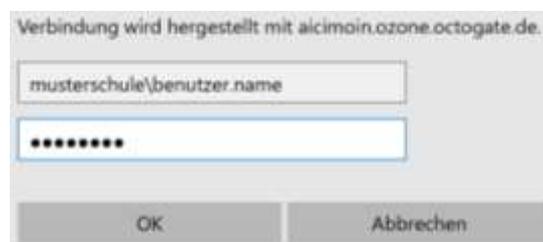
Für den Zugriff auf die persönliche mySite ...

[<<benutzer.name>>](https://aicimoin.ozone.octogate.de:3002/lehrer/)

Für den Zugriff auf die Klassen-mySite ...

[<<klassenname>>](https://aicimoin.ozone.octogate.de:3001/klassen/)

Benutzeranmeldung

The screenshot shows a Windows-style login dialog box. At the top, it says 'Verbindung wird hergestellt mit aicimoin.ozone.octogate.de.'. Below this are two input fields: the first contains the text 'musterschule\benutzer.name' and the second contains a series of asterisks representing a password. At the bottom of the dialog are two buttons: 'OK' and 'Abbrechen'.

Melden Sie sich mit dem Benutzernamen und Kennwort des pädagogischen Netzwerks an. Beachten Sie, dass vor dem Benutzernamen „musterschule\“ eingegeben werden muss!

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter <http://www.support-netz.de>

→ Technische Unterstützung → Kundenportal → Windows → Dokumentationen

Office 365 für Schüler

Die aktuellen Microsoft Office Produkte auf dem Desktop-PC, Notebook, Tablet oder Online nutzen, dies ist jetzt auch für Schüler der Kaufmännischen Schule Bad Mergentheim kostenlos möglich.



Voraussetzung hierfür ist lediglich ein Microsoft-Account über unsere Schule und diesen kann sich jeder am pädagogischen Netzwerk registrierte Schüler selbst erstellen.

Schritt 1: Microsoft Account beantragen

Internetbrowser öffnen und die Seite „<http://www.office.com/academic>“ aufrufen.



Jeder Schüler hat eine schulische E-Mail-Adresse. Diese setzt sich aus dem Benutzernamen des pädagogischen Netzwerks und „@bsz-mgh.de“ wie folgt zusammen:

benutzer.name@bsz-mgh.de

Diese E-Mail-Adresse muss nun in dem oben abgebildeten Feld eingetragen und anschließend auf die Schaltfläche „Erste Schritte“ geklickt werden.

Hinweis: Diese E-Mail-Adresse ist nur für die Registrierung bei Microsoft gedacht. Die Größe des Postfachs wurde auf 100 MB beschränkt. Es können über diese Adresse nur Mails mit maximal 5 MB empfangen oder versendet werden.

Schritt 2: Profil wählen

Hier muss die Option „Ich bin Schüler / Student“ ausgewählt werden.



Nach diesem Schritt wird der Registrierungsprozess kurz unterbrochen. Microsoft hat nun an die angegebene schulische E-Mail-Adresse eine Verifizierungsmail gesendet. Diese muss nun zunächst geöffnet werden um an den darin enthaltenen Bestätigungscode zu gelangen.

Schritt 3: Verifizierungsmail mit Bestätigungscode abrufen

Öffnen Sie im Internetbrowser einen neuen Tab. Geben Sie dort nachfolgende Adresse ein:

webmail.bsz-mgh.de



Da der Mailserver des pädagogischen Netzwerks mit Sicherheitszertifikaten arbeitet, die Ihr Gerät evtl. nicht kennt, kann es zu einer Fehlermeldung kommen.

Falls eine Fehlermeldung erscheint, klicken Sie auf „Details“ und „Website trotzdem laden“.

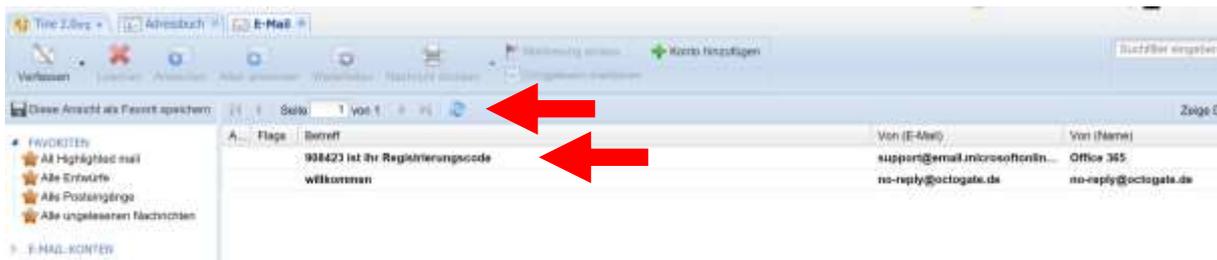


Jetzt kann die Anmeldung am Mail-Server erfolgen. Die Schülerinnen und Schüler melden sich mit dem gleichen Benutzernamen und Passwort an, wie bei den PCs in der Schule.



Im Register „Tine 2.0 org“ muss der Punkt „E-Mail“ ausgewählt werden.

Auf der rechten Fensterseite sollte nun eine Mail mit dem Microsoft Registrierungscode zu sehen sein. Aus technischen Gründen kann es leider vorkommen, dass sich der Empfang der Bestätigungsmail etwas verzögert (bis zu 30 Minuten). Durch Klick auf die unten markierten blauen Pfeile kann das E-Mail-Fenster aktualisiert werden.

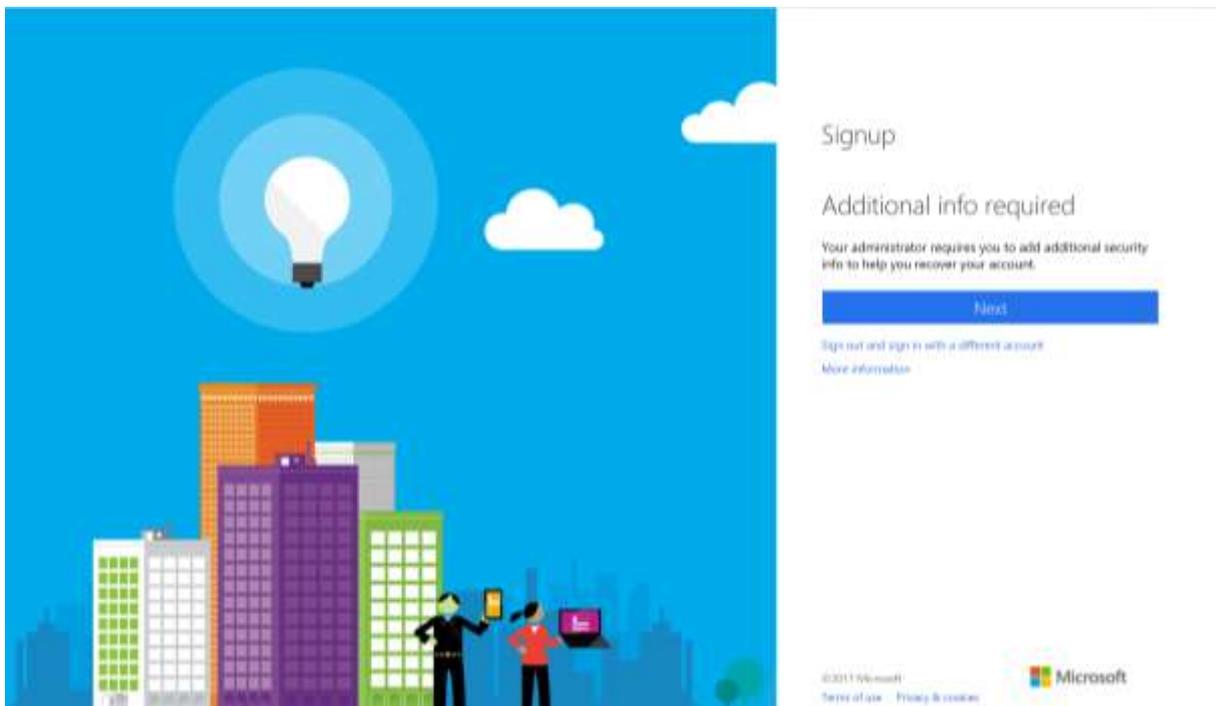


Schritt 4: Microsoft Registrierung vervollständigen

Jetzt muss noch der Registrierungsprozess bei Microsoft abgeschlossen werden. Dazu wird wieder zurück in den Tab mit dem Microsoft Registrierungsformular gewechselt.



Dieses muss vollständig und korrekt ausgefüllt sowie der Bestätigungscode eingefügt werden. Zum Abschluss wird die Schaltfläche „Start“ und im darauffolgenden Fenster „Next“ gewählt.



Schritt 5: Einstellung zum Kennwort-Reset

Falls das bei der Registrierung gewählte Kennwort vergessen wird, kann dieses durch den Benutzer selbst zurückgesetzt werden. Dafür muss jedoch entweder eine alternative E-Mail-Adresse (z.B. die private E-Mail-Adresse) oder eine Handynummer hinterlegt werden.



Der Schüler wählt eine Option aus und gibt seine alternative Mail-Adresse (Empfehlung: private E-Mail-Adresse) oder Handynummer ein. Nach Klick auf „E-Mail an mich senden“ oder „SMS an mich“ versendet Microsoft einen Code an die angegebene Adresse, der in das Formular übernommen werden muss. Mit „Fertig stellen“ wird dieser Schritt abgeschlossen.

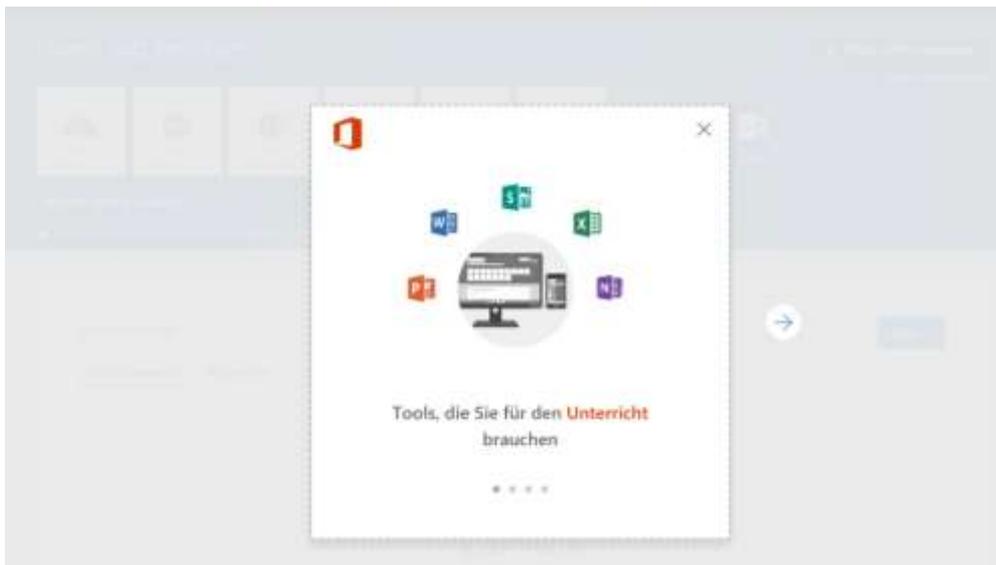
Schritt 6: Weitere Personen einladen



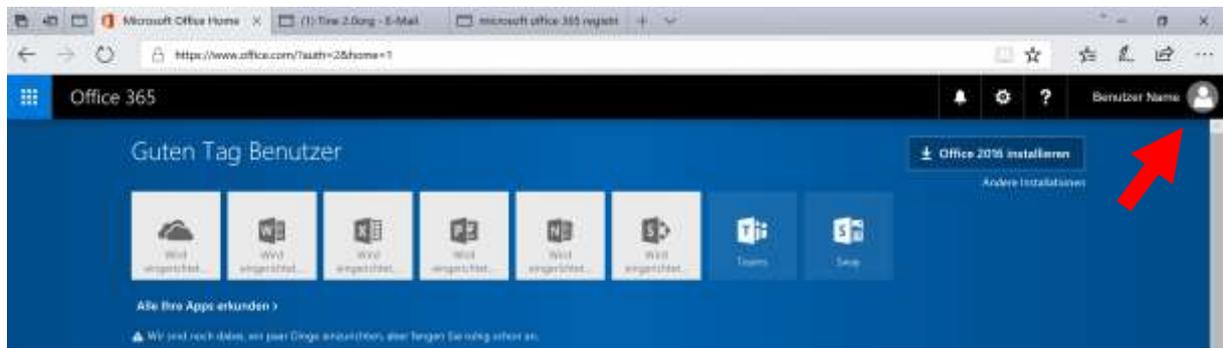
Dieser Schritt kann einfach übersprungen werden.

Schritt 7: Office Portal

Nach erfolgreicher Registrierung erscheint die Willkommensmeldung. Diese kann gleich geschlossen werden.



Bis alle Office-Anwendung vollständig durch Microsoft eingerichtet wurden, kann einige Zeit in Anspruch nehmen.



Zum Abschluss muss sich der Benutzer noch vom Office Portal und dem Mailserver abmelden.

Schritt 8: Nach erfolgreicher Registrierung am Office Portal anmelden

Nachdem die Registrierung erfolgreich abgeschlossen wurde, kann sich die Schülerin / der Schüler jetzt an allen internetfähigen Geräten am Office Portal anmelden. Dazu wird im Internetbrowser die Adresse „<https://www.office.com/>“ geöffnet und auf „Anmelden“ geklickt.



Über die Schaltfläche „Office 2016 installieren“ kann Office auf einen Windows PC installiert werden.

